

**REKAPITULASI HASIL EVALUASI TARGET KINERJA APARATUR
TAHUN 2016**

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
1	CAMAT	% kualitas pelayanan administrasi di wilayah Kecamatan Klojen	96.86%	Hasil sudah mencapai target dalam satu tahun anggaran, persentase yang tidak maksimal (100%) dikarenakan adanya efisiensi anggaran dalam pelaksanaan kegiatan	96.76%
		% partisipasi masyarakat dalam pembangunan	98.80%		
		% daya dukung masyarakat dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan di Wilayah Kecamatan Klojen melalui ORSOSMAS	98.52%		
		% peran serta masyarakat dalam ketentraman dan ketertiban wilayah	92.85%		
2	Sekretaris	Jumlah surat keluar selama 1 tahun	57.60%	Hasil sudah mencapai target kegiatan dalam satu tahun anggaran, hanya terdapat satu pencapaian yang rendah (57,60%) yang disebabkan efisiensi belanja pembayaran STNK kendaraan operasional.	92.17%
		Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	99.87%		
		Jumlah peralatan gedung kantor yang tersedia	92.12%		
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara	98.50%		
		Jumlah kendaraan operasional yang tersedia	100%		
		Jumlah kendaraan operasional yang terpelihara	93.90%		
		Jumlah gedung kantor yang direhab	97.59%		
		Jumlah dokumen Laporan Kinerja dan Keuangan	90.54%		
		Peningkatan kualitas Zona Integrasi	99.39%		

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
3	Kasubbag Sungram	Jumlah dokumen laporan kinerja	81.21%	Hasil secara kinerja sudah mencapai target kegiatan dalam satu tahun anggaran, semua produk dokumen sudah terpenuhi. Namun ada anggaran yang tidak terserap berupa honorarium PNS dikarenakan keterlambatan pengesahan PAPBD tahun 2016	81.21%
4	Kasubbag Keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan	99.86%	Hasil secara kinerja sudah mencapai target kinerja dalam satu tahun anggaran, semua produk dokumen sudah terpenuhi.	99.86%
5	Kasubbag Umum	Jumlah surat keluar selama 1 tahun	57.60%	mengikuti jumlah surat, secara pencapaian kinerja maksimal, hanya ada penyerapan anggaran yang tidak maksimal, disebabkan oleh efisiensi belanja pembayaran STNK kendaraan operasional	94.30%
		Lancarnya layanan telpon, air dan listrik	87.61%	Target terpenuhi, namun ada efisiensi pemakaian sumber daya	
		Terpeliharanya kebersihan Kantor	99.97%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terpenuhinya Alat Tulis Kantor	99.88%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terpenuhinya Barang Cetak dan Penggandaan	97.40%	Target kegiatan terpenuhi	
		Tersedianya Barang elektronik dan Alat listrik	99.92%	Target kegiatan terpenuhi	
		Tersedianya bahan bacaan dan pengetahuan	96.18%	Target kegiatan terpenuhi	

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
		Terpenuhinya konsumsi rapat dan tamu	99.87%	Target kegiatan terpenuhi	
		Lancarnya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	93.36%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah Keikutsertaan Pawai Pembangunan	98.39%	Target kegiatan terpenuhi	
		Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terpenuhinya Perlengkapan gedung kantor	99.87%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terpenuhinya Peralatan gedung kantor	92.12%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terpeliharanya pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	98.50%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara	93.90%	Target kegiatan terpenuhi	
6	Kasie Pemerintahan	Jumlah peserta pelatihan	99.39%	Target kegiatan terpenuhi	97.63%
		Tersusunnya dokumen database monografi	95.87%	Target kegiatan terpenuhi	
7	Kasie Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah koordinasi dan patroli bersama Polsek serta Koramil	92.85%	Target kegiatan terpenuhi	93.93%
		Jumlah peserta pembinaan yang dilakukan	95.01%	Target kegiatan secara umum terpenuhi, ada sedikit peserta yang tidak hadir (8 orang)	

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
8	Kasie Pemberdayaan Masyarakat	Terlaksananya Musrenbang tepat waktu dan sesuai ketentuan	100%	Target kegiatan terpenuhi	99.61%
		Terlaksananya monitoring pembangunan	99.88%	Target kegiatan terpenuhi	
		Tersusunnya dokumen profil kecamatan	99.17%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terlaksananya koordinasi FKA-LPMK	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terlaksananya koordinasi kegiatan PKK kecamatan	98.98%	Target kegiatan terpenuhi	
9	Kasie Kesejahteraan Masyarakat	Terlaksananya stimulan kegiatan Karang Wreda Kecamatan	98.84%	Target kegiatan terpenuhi	89.49%
		Terlaksananya stimulan kegiatan Kader Lingkungan Kecamatan	74.26%	Target kegiatan terpenuhi, ada efisiensi anggaran disebabkan pengurangan jumlah peserta	
		Jumlah kehadiran peserta sosialisasi	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Terlaksananya koordinasi kegiatan Karang Taruna Kecamatan	74.36%	Target kegiatan terpenuhi, ada efisiensi anggaran disebabkan pengurangan jumlah peserta	
		Terlaksananya kegiatan pramuka kecamatan	100%	Target kegiatan terpenuhi	
10	Kasie Pelayanan Umum	Peningkatan kualitas Zona Integrasi	99.39%	Target kegiatan terpenuhi	99.70%
		Jumlah rekomendasi yang dikeluarkan	100%	Target kegiatan terpenuhi	

NAMA PEJABAT
7
Drs. Agus Subali, M.SI
Drs. Ahmad Mabrur

NAMA PEJABAT
7
Nanik Suhertin, SE.
Selvi Suprpto, SE
Januar Agung Rizaldhi, SE.

NAMA PEJABAT	
7	
Sulkan, S.Sos	
Ir. Heri Sutarto	

NAMA PEJABAT	
7	
lis Khoirun Nisha, S.STP., M.Si	
Imam Syuhadak, SH.	
Nesyri Prima Dewi, S.Sos.	

**REKAPITULASI HASIL EVALUASI TARGET KINERJA APARATUR
TAHUN 2016**

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
1	Pengolah data sungram	Jumlah bahan Laporan Kinerja Tahunan	100%	Target kegiatan terpenuhi	69%
		Jumlah bahan Perjanjian Kinerja dan Perubahan Perjanjian Kinerja	50%	Target kegiatan terpenuhi, mengingat staf masuk pada semester kedua	
		Jumlah bahan dokumen evaluasi SAKIP	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah bahan laporan keterangan pertanggungjawaban dan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah bahan evaluasi kinerja tribulanan	50%	Target kegiatan terpenuhi, mengingat staf masuk pada semester kedua	
		Jumlah bahan dokumen Rencana Kerja	50%		
		Jumlah bahan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran dan Perubahannya	50%		
		Jumlah bahan Dokumen Pelaksanaan Anggaran dan Perubahannya	50%		
2	Bendahara Pengeluaran	Jumlah Surat Pengajuan SPP dan SPM Kegiatan	50%	Target kegiatan terpenuhi, mengingat staf masuk pada semester kedua	71%
		Jumlah Pertanggungjawaban Pengelolaan Uang Persediaan dan Ganti Uang	50%		

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
		Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran	50%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah laporan realisasi penyerapan anggaran kegiatan	50%		
		Jumlah bahan laporan Neraca	100%		
		Jumlah bahan Laporan LRA	100%		
		Jumlah bahan CALK	100%		
3	Pengadministrasi Keuangan	Jumlah Surat Pengajuan SPJ Kegiatan	50%	Target kegiatan terpenuhi, mengingat staf masuk pada semester kedua	75%
		Jumlah Surat Setoran Pajak (SSP) kegiatan yang tersedia	50%		
		Jumlah SPJ kegiatan yang terarsip dan tercatat	50%		
		Jumlah bahan laporan Neraca	100%	Target kegiatan terpenuhi	
		Jumlah bahan Laporan LRA	100%		
		Jumlah bahan CALK	100%		
4	Pengadministrasi Surat	Jumlah surat masuk yang tercatat	95%		95%
		Jumlah surat keluar yang tercatat	100%		
		Jumlah arsip surat yang dikelola dan disimpan	95%		
		Jumlah surat tugas dan SPPD yang dibuat	90%		
5	Pengadministrasi Kepegawaian	Jumlah surat kepegawaian yang tercatat	100%	Target kinerja terpenuhi	97%
		Jumlah surat keluar pengantar kepegawaian yang tercatat	100%		
		Jumlah arsip surat kepegawaian yang dikelola dan disimpan	90%		

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
6	Petugas Pelayanan Umum	Jumlah bahan kegiatan yang disiapkan	95%	Target kinerja terpenuhi	97%
		Jumlah layanan yang diberikan	100%		
		Jumlah laporan kegiatan	95%		
7	Pengadministrasi Seksi Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah surat masuk yang tercatat	90%		86.67%
		Jumlah arsip surat yang dikelola dan disimpan	90%		
		Jumlah laporan kegiatan	80%		
8	Petugas Penertiban	Jumlah patroli siaga ketertiban umum dan lingkungan	100%	Target kegiatan terpenuhi	96.25%
		Jumlah laporan patroli siaga ketertiban umum dan lingkungan	90%		
		Jumlah penertiban trantibum dengan jajaran keamanan lainnya	100%		
		Jumlah barang bukti hasil operasi penertiban trantibum	95%		
9	Pengelola data Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah bahan untuk persiapan kegiatan	100%		100%
		Jumlah dokumen laporan tersusun	100%		
		Jumlah monitoring dan evaluasi kegiatan	100%		

NO	JABATAN	INDIKATOR KINERJA	CAPAIAN	KETERANGAN	RATA-RATA CAPAIAN
1	2	3	4	5	6
10	Pengelola data Pemerintahan	Jumlah bahan untuk persiapan kegiatan	100%	Target kegiatan terpenuhi	97.50%
		Jumlah dokumen laporan tersusun	95%		
11	Pengadministrasi Seksi Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah surat masuk yang tercatat	100%	Target kinerja terpenuhi	96.67%
		Jumlah arsip surat yang dikelola dan disimpan	100%		
		Jumlah laporan kegiatan	90%		

NAMA PEJABAT	
7	
Sukaryadi	
Windayani	

NAMA PEJABAT
7
Suryono
Nuroso Ngadiono Winarti
drh. Ida Miranti Affandi

NAMA PEJABAT
7
Butet, SE. Saiful Zuhri Masrur
Khoiriyah
Nur Rochman Sucipto Adi
Muhammad Yusuf, SE.

NAMA PEJABAT
7
Jetty S.H. Sihaloho
Sungadi Irian Antoko
Rini Pujiastuti